

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12
«Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан

Председатель Педагогического совета

Степанова Альфия Рамисовна

М.П. _____

**Протоколы заседаний Педагогического совета
МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино» за
2018-2019 учебный год**

Протокол № 1
заседания Педагогического совета МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»

от «31» августа 2018 г.

Председатель: Лещенко Э.Р.

Секретарь: Абзепарова З.И.

Присутствовали: 29 человек

Из них: 28 педагогов

1 – заведующий МБДОУ

Отсутствовали: - 0 человек

Повестка дня:

1. Выборы председателя и секретаря Педагогического совета на период с августа 2018 г. по июль 2019 года.
2. Знакомство с задачами и функциями ДОУ.
3. Принятие:
 - плана учебно-воспитательной работы;
 - учебного плана;
 - годового календарного учебного графика;
 - расписания образовательной деятельности на учебный и летний периоды;
 - режима дня в возрастных группах на теплый и холодный период;
 - графика работы педагогических работников;
 - плана работы базового детского сада;
 - рабочих программ педагогических работников;
 - документации по оказанию дополнительных бесплатных и платных образовательных
 - отчета по самообследованию по показателям деятельности дошкольной образовательной организации за 2017-2018 учебный год.
5. Принятие локальных нормативных актов:
 - Положения о контрольной деятельности в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
 - Положения о методической работе в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
 - Положения о движении наставничества в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
 - Положения о мониторинге достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
 - Положения о логопедическом пункте Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
 - Положения о медицинском кабинете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;

- Положения о порядке проведения самообследования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
 - Положения о режиме занятий воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
 - Положения о порядке предоставления и организации дополнительных бесплатных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан.
6. Принятие списка педагогических работников, подлежащих аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности и повышения квалификации на 2018-2019 учебный год.
 7. Принятие графика контрольной деятельности на 2018-2019 учебный год.
 8. Принятие циклограмм педагогов на 2018-2019 учебный год.
 9. Подведение итогов педагогического совета, вынесение решения.

1. По **первому вопросу**: «Выборы председателя и секретаря Педагогического совета на период с августа 2018 г. по июль 2019 года»

Слушали: Абдульманова Г.Г., заведующий МБДОУ предложила избрать председателя, секретаря педагогического совета на период с августа 2018 г. по июль 2019 года.

Выступили: Ураева Р.Р., музыкальный руководитель предложила избрать председателем Педагогического совета на период с августа 2018 г. по июль 2019 года старшего воспитателя Лещенко Э.Р. Других кандидатур не поступило.

Абдульманова Г.Г., заведующий МБДОУ вынесла предложение на голосование.

Голосовали: «за» - 20, «против» - 0, «воздержалось» - 0.

Решили: Избрать председателем Педагогического совета на период с августа 2018 г. по июль 2019 года старшего воспитателя Лещенко Э.Р.

Выступили: Мусина Р.Р., воспитатель предложила избрать секретарем педагогического совета воспитателя Абзепарову З.И.

Голосовали: «за» - 20, «против» - 0, «воздержалось» - 0.

Решили: Избрать секретарем Педагогического совета на период с августа 2018 г. по июль 2019 года воспитателя Абзепарову З.И.

2. По **второму вопросу** педагогического совета «Анализ работы за летний оздоровительный период», выступила старший воспитатель Лещенко Э.Р., провела анализ итогов работы в летний оздоровительный период. «Основной целью организации летнего оздоровительного периода 2018 года являлось эффективное использование благоприятного для укрепления здоровья детей времени летнего отдыха. Согласно разработанному и утвержденному плану на ЛЮП, в ДОУ проводились мероприятия оздоровительного, образовательного, познавательного характера. Строго соблюдался водный и тепловой режим».

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0

3. По **третьему вопросу** педагогического совета «Знакомство с задачами и функциями ДОУ», выступила заведующий МБДОУ Абдульманова Г.Г., познакомила присутствующих с

задачами и функциями, которые стоят перед педагогическим коллективом в новом 2018-2019 учебном году:

1. Обеспечение качества образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО через создание единого образовательного пространства, использования преемственных образовательных технологий и конкретных условий детского сада.
2. Создание эффективных педагогических условий для реализации образовательной области «Речевое развитие» (включая обучение детей двум государственным языкам РТ с использованием УМК).
3. Создание языковой среды, условий для практического применения английского языка, приобщение к культуре англоязычного народа, осуществление индивидуально-дифференцированного подхода и введение регионального содержания с учетом принципа постепенного перехода от более близкого ребенка, лично значимого (дом, семья), к менее близкому – культурно -историческим фактам.
4. Продолжение систематической работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста с использованием традиционных и нетрадиционных методов оздоровления.

Приоритетные направления деятельности ДОУ:

Художественно-эстетическое развитие, как средство обеспечения эффективного взаимодействия всех участников воспитательного-образовательного процесса для познавательного-речевого развития личности дошкольника и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

Гелсинур Гумеровна обратила внимание педагогов на то, что задачи на новый 2018-2019 учебный год намечены, исходя из анализа за истекший учебный год. Для решения поставленных задач, педагогический коллектив должен работать слаженно, подходить ответственно к любой работе, проявлять творчество и инициативу.

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0.

4. По четвертому вопросу педагогического совета «Принятие:

- плана учебно-воспитательной работы;
- учебного плана;
- годового календарного учебного графика;
- расписания образовательной деятельности на учебный и летний периоды;
- режима дня в возрастных группах на теплый и холодный период;
- графика работы педагогических работников;
- плана работы базового детского сада;
- рабочих программ педагогических работников;
- документации по оказанию дополнительных бесплатных и платных образовательных
- отчета по самообследованию по показателям деятельности дошкольной образовательной организации за 2017-2018 учебный год».

выступила старший воспитатель Лещенко Э.Р., ознакомила педагогов с Планом учебно-воспитательной работы, Учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием образовательной деятельности на учебный и летний периоды, режимом дня в возрастных группах на теплый и холодный период, планом работы базового детского сада Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан на 2018-2019 учебный год, отметила, что в плане определены конкретные мероприятия и содержание работы с педагогическим коллективом, с детьми и родителями воспитанников.

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0.

5. По пятому вопросу педагогического совета «Принятие локальных нормативных актов:

- Положения о контрольной деятельности в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
- Положения о методической работе в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
- Положения о движении наставничества в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
- Положения о мониторинге достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
- Положения о логопедическом пункте Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
- Положения о медицинском кабинете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
- Положения о порядке проведения самообследования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
- Положения о режиме занятий воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
- Положения о порядке предоставления и организации дополнительных бесплатных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан.

выступила заведующий Абдульманова Г.Г., она ознакомила присутствующих с локальными нормативными актами, рассказала об их содержании.

6. По шестому вопросу педагогического совета «Принятие списка педагогических работников, подлежащих аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности и повышения квалификации на 2018-2019 учебный год», выступила старший воспитатель Лещенко Э.Р., ознакомила педагогов со списком кандидатов.

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0.

7. По седьмому вопросу педагогического совета «Принятие графика контрольной деятельности на 2018-2019 учебный год», выступила старший воспитатель Лещенко Э.Р., познакомила педагогов с графиком и сроках выполнения.

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0.

8. По **восьмому вопросу** педагогического совета «Принятие циклограмм педагогов на 2018-2019 учебный год», выступила председатель Педагогического совета Лещенко Э.Р., ознакомила с циклограммами и порядком работы педагогов.

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0.

9. По **девятому вопросу** педагогического совета «Подведение итогов педагогического совета, вынесение решения», выступила председатель Педагогического совета Лещенко Э.Р., завершила заседание и ознакомила присутствующих с Решением Педагогического совета.

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0.

РЕШИЛИ:

1. Работу в летний оздоровительный период считать удовлетворительной.
2. Принять задачи ДОУ.
3. Утвердить:
 - план учебно-воспитательной работы;
 - учебный план;
 - годовой календарный учебный график;
 - расписание образовательной деятельности на учебный и летний периоды;
 - режим дня в возрастных группах на теплый и холодный период;
 - график работы педагогических работников;
 - план работы базового детского сада;
 - рабочие программы педагогических работников;
 - документацию по оказанию дополнительных бесплатных и платных образовательных.
4. Утвердить локальных нормативных актов:
 - Положение о контрольной деятельности в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
 - Положение о методической работе в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
 - Положение о движении наставничества в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
 - Положение о мониторинге достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
 - Положение о логопедическом пункте Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
 - Положение о медицинском кабинете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
 - Положение о порядке проведения самообследования в Муниципальном бюджетном

- дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
- Положение о режиме занятий воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
 - Положение о порядке предоставления и организации дополнительных бесплатных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан.
5. Утвердить список педагогических работников, подлежащих аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности и повышения квалификации на 2018-2019 учебный год.
 6. Утвердить график контрольной деятельности на 2018-2019 учебный год.
 7. Утвердить циклограмму педагогов на 2018-2019 учебный год.

Председатель Педагогического совета: _____

Секретарь Педагогического совета: _____

 Лешенко Э.Р.

 Абзепарова З.И.

Лист ознакомления с решением
Педагогического совета Протокол от №1 » 11 августа 20 18 года

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Ознакомлен (подпись)
1	Рахимова Рузиля Рафаэловна	
2	Абзепарова Зиля Ильгизовна	
3	Перевезенцева Гульназ Гумеровна	
4	Абзяппарова Алина Халилевна	
5	Сапожникова Ольга Геннадьевна	
6	Пайгерчева Анна Петровна	
7	Клементьева Анастасия Владимировна	
8	Рахматуллина Изиля Вазыховна	
9	Минекаева Нурсиня Ахметовна	
10	Никитина Юлия Николаевна	
11	Самигулова Рузалия Рашитовна	
12	Гайфутдинова Миляуша Минненрашитовна	
13	Шарафеева Сюмбель Ильгамовна	
14	Никитина Татьяна Александровна	
15	Фаткулина Гозел Рифовна	
16	Гайнуллина Гузель Рафаэловна	
17	Аглиуллина Гульнара Рашитовна	
18	Хуснимарданова Гузель Фаризовна	
19	Замалетдинова Ландыш Анваровна	
20	Усманова Лейсан Радиковна	
21	Шайдуллина Виктория Сергеевна	
22	Мусина Рушания Раисовна	
23	Мустафина Рузиля Амировна	
24	Ураева Раиля Рафаиловна	
25	Шавалеева Ландыш Мансуровна	
26	Бильданова Елена Валентиновна	
27	Ламановская-Федорова М. Р.	

Протокол № 2
заседания Педагогического совета МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»

от «12» октября 2018 г.

Председатель: Лещенко Э.Р.

Секретарь: Абзепарова З.И.

Присутствовали: 29 человек

Из них: 28 педагогов

1 – заведующий МБДОУ

Отсутствовали: - 0 человек

Повестка дня:

1. Формы и методы экологической работы, используемых в дошкольных учреждениях.
2. Просмотр видеосюжета о мероприятиях на экологической тропе.
3. Итоги анкетирования родителей «Экологическое образование в семье».
4. Итоги тематической проверки «Состояние работы в ДОУ по экологическому воспитанию дошкольников».
5. Рефлексия в форме «Синквейн».

1. По **первому вопросу** педагогического совета «Формы и методы экологической работы, используемых в дошкольных учреждениях», выступила воспитатель Гайнуллина Г.Р., она ознакомила с формами и методами экологической работы, используемых в дошкольных учреждениях (Выступление прилагается).

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0

Решили: Использовать во время образовательной деятельности формы и методы экологической работы.

2. По **второму вопросу** педагогического совета «Просмотр видеосюжета о мероприятиях на экологической тропе.», выступила старший воспитатель Лещенко Э.Р., она рассказала о работе с детьми на экологической тропе в детском саду (Выступление прилагается).

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0

Решили: Считать работу с детьми на экологической тропе удовлетворительной.

3. По **третьему вопросу** педагогического совета «Итоги анкетирования родителей «Экологическое образование в семье», выступила старший воспитатель Лещенко Э.Р., ознакомила с результатами анкетирования (Выступление прилагается).

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0

4. По **четвертому вопросу** педагогического совета «Итоги тематической проверки «Состояние работы в ДОУ по экологическому воспитанию дошкольников», выступила старший воспитатель Лещенко Э.Р., она сообщила, что организация работы по экологическому воспитанию дошкольников в нашем ДОУ осуществляется в рамках реализации основной общеобразовательной программы ДОУ, разработанной на основе примерной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е Вераксы, Т.С Комаровой, М.А Васильевой., раздела ознакомление с природой, ознакомила с итогами тематической проверки, дала рекомендации. (Выступление прилагается).

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0

5. По **пятому вопросу** педагогического совета «Рефлексия в форме «Синквейн», выступила учитель- логопед Мустафина Р.А., она провела с педагогами игру «Синквейн».

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0

6. По **шестому вопросу** педагогического совета «Подведение итогов педагогического совета, вынесение решения», выступила председатель Педагогического совета Лещенко Э.Р., завершила заседание и ознакомила присутствующих с Решением Педагогического совета.

РЕШИЛИ:

1. При проведении занятий с детьми по экологическому воспитанию активнее внедрять проектные технологии экологической направленности
Срок: постоянно
Ответственные: воспитатели и специалисты
2. Оформить паспорта на уголки природы.
Срок: постоянно
Ответственные: Старший воспитатель
3. Пополнить предметно-развивающую среду, ориентированную на экологическое развитие.
Срок: постоянно
Ответственные: воспитатели
4. Посещать экологическую тропу.
Срок: постоянно
Ответственные: воспитатели

Председатель Педагогического совета: _____ Лещенко Э.Р.
Секретарь Педагогического совета: _____ Абзепарова З.И.

Протокол № 3
заседания Педагогического совета МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»

от «26» февраля 2019 г.

Председатель: Лещенко Э.Р.

Секретарь: Абзепарова З.И.

Присутствовали: 28 человек

Из них: 27 педагогов

1 – заведующий МБДОУ

Отсутствовали: - 0 человек

Повестка дня:

1. Выполнение решения предыдущего Педагогического совета
2. Взаимодействие воспитателя по обучению детей татарскому языку и воспитателей групп в вопросах планирования воспитательно-образовательной работы в условиях реализации УМК.
3. Принять план-график проведения самообследования.
4. Принять состав комиссии по самообследованию
5. Подведение итогов педагогического совета, вынесение решения.

1. По **первому вопросу** педагогического совета «Выполнение решения предыдущего Педагогического совета», выступила председатель Педагогического совета Лещенко Э.Р., в ходе выполнения решений Педагогического совета № 2 в детском саду при проведении занятий с детьми по экологическому воспитанию активнее внедрены проектные технологии экологической направленности, пополнена предметно-развивающая среда, ориентированная на экологическое развитие.

2. По **второму вопросу** педагогического совета «Взаимодействие воспитателя по обучению детей татарскому языку и воспитателей групп в вопросах планирования воспитательно-образовательной работы в условиях реализации УМК», выступила воспитатель по обучению детей татарскому языку Шавалеева Л.М., ознакомила педагогов с методами взаимодействия, рассказала о более эффективных формах работы.

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0

3. По **третьему вопросу** педагогического совета «Принять план-график проведения самообследования», выступила старший воспитатель Лещенко Э.Р., она предложила принять план-график проведения самообследования.

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0

4. По **четвертому вопросу** педагогического совета «Принять состав комиссии по самообследованию», выступила старший воспитатель Лещенко Э.Р., она предложила утвердить состав комиссии по самообследованию.

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0

5. По пятому вопросу педагогического совета «Подведение итогов педагогического совета, вынесение решения», выступила председатель Педагогического совета Лещенко Э.Р., завершила заседание и ознакомила присутствующих с Решением Педагогического совета.

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0

РЕШИЛИ:

1. При планировании образовательной деятельности использовать различные формы и методы взаимодействия с воспитателями, узкими специалистами.
Срок: постоянно
Ответственные: воспитатели и специалисты
2. Принять план-график проведения самообследования.
3. Принять состав комиссии по самообследованию.

Председатель Педагогического совета: _____

Лещенко Э.Р.

Секретарь Педагогического совета: _____

Абзепарова З.И.

Протокол № 4
заседания Педагогического совета МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»

от «11» марта 2019 г.

Председатель: Лещенко Э.Р.
Секретарь: Абзепарова З.И.
Присутствовали: 28 человек
Из них: 27 педагогов
1 – заведующий МБДОУ
Отсутствовали: - 0 человек

Повестка дня:

1. Выполнение решения предыдущего Педагогического совета.
2. Принятие локальных нормативных актов:
 - Положение о родительском собрании Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
 - Порядок учета мнения собрания(совета), родителей (законных представителей) воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
 - Положение о совете родителей (законных представителей) воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан.
3. Проведение самооценки локальных нормативных актов с целью установления соответствия локальных нормативных актов уставу в новой редакции.
4. Подведение итогов педагогического совета, вынесение решения.

1. По **первому вопросу** педагогического совета «Выполнение решения предыдущего Педагогического совета», выступила председатель Педагогического совета Лещенко Э.Р., в ходе выполнения решений Педагогического совета № 3 в детском саду при планировании образовательной деятельности использовать различные формы и методы взаимодействия с воспитателями, узкими специалистами.

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0

2. По **второму вопросу** педагогического совета «Принятие локальных нормативных актов: Положение о родительском собрании Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;

- Порядок учета мнения собрания(совета), родителей (законных представителей) воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан;
- Положение о совете родителей (законных представителей) воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат
Республики Татарстан,

выступила заведующий Абдульманова Г.Г., она ознакомила присутствующих с кратким содержанием локальных нормативных актов, предложила принять их в данной форме.

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0

3. По **третьему вопросу** педагогического совета «Проведение самооценки локальных нормативных актов с целью установления соответствия локальных нормативных актов уставу в новой редакции» выступила заведующий Абдульманова Г.Г., она ознакомила с новой редакцией устава, сказала о необходимости проведения самооценки локальных нормативных актов с целью установления соответствия с ФЗ, создание рабочей группы по разработке локальных нормативных актов.

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0

4. По **четвертому вопросу** педагогического совета «Подведение итогов педагогического совета, вынесение решения», выступила председатель Педагогического совета Лещенко Э.Р., завершила заседание и ознакомила присутствующих с Решением Педагогического совета.

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0

РЕШИЛИ:

1. Принять Положение о родительском собрании Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан.
2. Принять Порядок учета мнения собрания(совета), родителей (законных представителей) воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан.
3. Принять Положение о совете родителей (законных представителей) воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан.
4. Считать действующими локальные акты, принятые ранее, до конца 2018-2019 учебного года, так как изменений нет.
5. Принять новые локальные нормативные акты до начала нового учебного года и ввести их в действие.

Председатель Педагогического совета: _____ Лещенко Э.Р.

Секретарь Педагогического совета: _____ Абзетрова З.И.

Лист ознакомления с решением
Педагогического совета Протокол от №4 » 11 марта 2019 года

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Ознакомлен (подпись)
1	Рахимова Рузиля Рафаэловна	
2	Абзепарова Зиля Ильгизовна	
3	Перевезенцева Гульназ Гумеровна	
4	Абзяппарова Алина Халилевна	
5	Сапожникова Ольга Геннадьевна	
6	Пайгерчева Анна Петровна	
7	Клементьева Анастасия Владимировна	
8	Рахматуллина Изиля Вазыховна	
9	Минекаева Нурсиня Ахметовна	
10	Никитина Юлия Николаевна	
11	Самигулова Рузалия Рашитовна	
12	Гайфутдинова Миляуша Минненрашитовна	
13	Шарафеева Сюмбель Ильгамовна	
14	Никитина Татьяна Александровна	
15	Фаткулина Гозел Рифовна	
16	Гайнуллина Гузель Рафаэловна	
17	Аглиуллина Гульнара Рашитовна	
18	Хуснимарданова Гузель Фаризовна	
19	Замалетдинова Ландыш Анваровна	
20	Усманова Лейсан Радиковна	
21	Шайдуллина Виктория Сергеевна	
22	Мусина Рушания Раисовна	
23	Мустафина Рузиля Амировна	
24	Ураева Раиля Рафаиловна	
25	Шавалеева Ландыш Мансуровна	
26	Бильданова Елена Валентиновна	
27	Замановская - Федорова М. П.	

Протокол № 5
заседания Педагогического совета МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»

от «18» апреля 2019 г.

Председатель: Лещенко Э.Р.

Секретарь: Абзепарова З.И.

Присутствовали: 28 человек

Из них: 27 педагогов

1 – заведующий МБДОУ

Отсутствовали: - 0 человек

Повестка дня:

1. Принятие отчета по самообследованию.
2. Подведение итогов диагностики уровня развития детей.
3. Подведение итогов педагогического совета, вынесение решения.

1. По **первому вопросу** педагогического совета «Принятие отчета по самообследованию», выступила старший воспитатель Лещенко Э.Р., она ознакомила с отчетом по самообследованию. Предложила принять отчет.

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0.

Решили: Принять отчет по самообследованию за 2018 года в предложенном варианте.

2. По **второму вопросу** педагогического совета «Принятие локальных нормативных актов».

Голосовали: «за» - 29, «против» - 0, «воздержалось» - 0

Решили: Принять локальные нормативные акты

3. По **третьему вопросу** педагогического совета «Подведение итогов педагогического совета, вынесение решения», выступила председатель Педагогического совета Лещенко Э.Р., завершила заседание и ознакомила присутствующих с Решением Педагогического совета.

РЕШИЛИ:

1. Принять отчет по самообследованию.
2. Принять Положение о родительском собрании Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан.
3. Принять Порядок учета мнения собрания(совета), родителей (законных представителей) воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан.
4. Принять Положение о совете родителей (законных представителей) воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан.

Председатель Педагогического совета:



Лещенко Э.Р.

Секретарь Педагогического совета:



Абзепарова З.И.

Протокол № 6
заседания Педагогического совета МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»

от «24» мая 2019 г.

Председатель: Лещенко Э.Р.
Секретарь: Абзепарова З.И.
Присутствовали: 30 человек
Из них: 28 – педагогов
1 - медсестра
1 – заведующий МБДОУ
Отсутствовали: - 0 человек

Повестка дня:

1. Анализ выполнения решения предыдущего Педагогического совета.
2. Краткий отчет специалистов по итогам работы за год.
3. Итоги административно-хозяйственной работы.
4. Итоги учебно-воспитательной работы за 2018-2019 учебный год.
5. О переводе детей из одной возрастной группы в другую.
6. Подведение итогов Педагогического совета.

По **первому вопросу** педагогического совета «Анализ выполнения решения педагогического совета № 5 от 18 апреля 2018 года», выступила старший воспитатель Лещенко Э.Р., она провела анализ выполнения решения педагогического совета № 5 от 18.04.2018 г. По решению предыдущего педсовета отчет по самообследованию был выложен на официальный сайт детского сада.

Голосовали: «за» - 30, «против» - 0, «воздержалось» - 0.
Решили: Принять к сведению.

По **второму вопросу** педагогического совета «Краткий отчет специалистов по итогам работы за год», выступили специалисты: учитель-логопед Мустафина Р.А., воспитатель иностранного языка Романовская-Федорова Т.Р., воспитатель по обучению детей татарскому языку Шавалеева Л.М., музыкальный руководитель Ураева Р.Р., инструктор по физической культуре Бильданова Е.В. Они ознакомили с итогами работы за год.

Голосовали: «за» - 30, «против» - 0, «воздержалось» - 0.
Решили: Признать работу специалистов удовлетворительной.

По **третьему вопросу** педагогического совета «Итоги административно-хозяйственной работы», выступила заведующий МБДОУ Абдульманова Г.Г., ознакомила присутствующих с результатами административно-хозяйственной работы, проделанной коллективом ДОУ за 2018-2019 учебный год.

Голосовали: «за» - 30, «против» - 0, «воздержалось» - 0.
Решили: Признать итоги административно-хозяйственной работы за 2018-2019 учебный год удовлетворительными.

По **четвертому вопросу** педагогического совета «Итоги учебно-воспитательной работы за 2018-2019 учебный год», выступила старший воспитатель Лещенко Э.Р., ознакомила педагогов с итогами учебно-воспитательной работы за 2017-2018 учебный год.

Голосовали: «за» - 30, «против» - 0, «воздержалось» - 0.

Решили: Признать итоги учебно-воспитательной работы за 2018-2019 учебный год удовлетворительными.

По **пятому вопросу:** «О переводе детей из одной возрастной группы в другую»
Слушали: Быстрякову Е.А., медсестру, она ознакомила со списком детей, переводимых из одной возрастной группы в другую в связи с возрастными характеристиками.

Голосовали: «за» - 30, «против» - 0, «воздержалось» - 0.

Решили: Принять список детей, переводимых из одной возрастной группы в другую.

По **шестому вопросу** педагогического совета «Подведение итогов Педагогического совета, вынесения решения», выступила старший воспитатель Лещенко Э.Р., она завершила заседание и ознакомила педагогов с решением Педагогического совета.

Голосовали: «за» - 30, «против» - 0, «воздержалось» - 0.

Решили: Принять к сведению.

РЕШИЛИ:

1. Признать работу специалистов удовлетворительной.
2. Признать итоги административно-хозяйственной работы за 2018-2019 учебный год удовлетворительными.
3. Признать итоги учебно-воспитательной работы за 2018-2019 учебный год удовлетворительными.
4. Принять список детей, переводимых из одной возрастной группы в другую.

Председатель Педагогического совета: _____
Секретарь Педагогического совета: _____

Лещенко Э.Р.
Абзепарова З.И.

